

## 花乡政府购买服务指导性目录

代码	一级目录	二级目录	三级目录	备注
178A	基本公共服务			
178A02		就业		
178A0201			公益性就业组织管理服务	
178A0202			社会保障就业政策汇编	
178A06		养老服务		
178A0601			居家养老服务	
178A0602			社区养老服务	
178A0603			机构养老服务	
178A0604			养老教育培训服务	
178A09		残疾人福利		
178A0901			残疾人技能培训	
178A0902			残疾人康复服务	
178A0903			残疾人法律培训咨询	
178A11		公共卫生		
178A1101			公共卫生服务	
178A1102			疫苗接种	
178A1103			卫生防疫	
178A12		人口和计划生育		
178A1201			计划生育政策宣传、培训	
178A1202			科普宣传、培训	
178A1203			科普活动组织	
178A13		食品药品		
178A1301			开展食品药品综合执法相关服务 事项	
178A1302			开展食品药品快速检测相关服务 事项	
178A1303			开展食品药品监督检查相关服务 事项	
178A1304			组织开展食品药品会议相关服务 事项	
178A14		文化		
178A1401			文化培训	
178A1402			文化活动组织	
178A1403			文化宣传	
178A1404			非物质文化遗产保护与传播	
178A1405			精神文明创建服务活动	
178A15		体育		
178A1501			体育培训	
178A1502			体育活动组织	

代码	一级目录	二级目录	三级目录	备注	
178A19		<b>环境治理</b>			
178A1901			违法建设拆除服务		
178A1902		背街小巷清扫保洁服务			
178A1903		公厕保洁服务			
178A1904		精品大街整治服务			
178A1905		环境应急保障服务			
178A1906		街巷胡同整治服务			
178A1907		环境巡查服务			
178A1908		节日景观布置服务			
178A20		<b>农业</b>			
178A2001			大农业服务		
178A2002		花卉宣传、花乡品牌服务			
178A21		<b>水利</b>			
178A2101			河道巡查服务		
178A2102			河道环境保障服务		
178A2103			河道清淤服务		
178A2104			防汛应急抢险服务		
178A2105			饮用水安全服务		
178A22		<b>生态保护</b>			
178A2201			森林防火服务		
178A2202			动植物生物病虫害防治服务		
<b>178B</b>		<b>社会管理性服务</b>			
178B01	<b>社区建设</b>				
178B0101			社区工作者培训服务		
178B0102			社区营造服务		
178B0103			社区综合服务平台建设		
178B0104			社区社会组织培育孵化		
178B0105			党组织工作和活动阵地建设		
178B0106			社区品牌打造服务		
178B0107			社区规章制度汇编制作		
178B0108			青年汇服务		
178B0109			妇女之家工作服务		
178B03			<b>社会工作服务</b>		
178B0301				非公党组织建设服务	
178B11			<b>公共公益宣传</b>		
178B1101	普法宣传教育活动				
178B1102	普法宣传阵地建设				
178B1103	微博、微信公众号运营管理服务				

代码	一级目录	二级目录	三级目录	备注
178B1104			政策宣传服务	
178B1105			短信服务	
178B1106			土地保护宣传	
<b>178C</b>	<b>行业管理与协调性服务</b>			
178C02		<b>行业规范</b>		
178C0201			内部控制规范修改与完善	
178C0202			花乡政府规章制度汇编制作	
178C04		<b>行业规划</b>		
178C0401			规划方案编制服务	
178C0402			项目咨询、方案制定服务	
178C0403			项目调研和评估等服务	
178C0404			城市规划编制	
178C0405			项目开展宣传	
178C0406			国民经济和社会发展规划编制服 务	
<b>178D</b>		<b>技术性服务</b>		
178D01		<b>技术评审鉴定评估</b>		
178D0101			违法建设鉴定服务	
178D0102			食品安全违法鉴定服务	
178D0103			环保违法鉴定服务	
178D02		<b>检验检疫检测</b>		
178D0201			河道水质检测	
178D0202			机井水质检测	
<b>178E</b>	<b>政府履职所需辅助性服务</b>			
178E01		<b>法律服务</b>		
178E0101			政府法律顾问服务	
178E0102			诉讼服务	
178E02		<b>课题研究和社会调查</b>		
178E0201			花乡招商册及宣传视频制作	
178E0202			专题调研服务	
178E0203			经济普查服务	
178E0204			人口普查服务	
178E03		<b>财务会计审计服务</b>		
178E0301			审计服务服务	
178E0302			资产评估服务	
178E04		<b>会议和展览</b>		
178E0401			会议服务	
178E0402			展览服务	
178E06		<b>工程服务</b>		

代码	一级目录	二级目录	三级目录	备注	
178E0601			监理		
178E0602			招标代理		
178E0603			设计服务		
178E0604			拆迁评估		
178E0605			测绘		
178E0606			预算造价		
178E07			<b>项目评审评估</b>		
178E0701				项目评审服务	
178E0702				项目评估服务	
178E08			<b>绩效评价</b>		
178E0801				项目绩效评价服务	
178E09			<b>咨询</b>		
178E0901				技术咨询服务	
178E10			<b>技术业务培训</b>		
178E1001				业务培训	
178E11			<b>机关信息系统建设与维护</b>		
178E1101				信息系统建设与维护	
178E12			<b>后勤服务</b>		
178E1201				办公设备维修保养服务	
178E1202				物业服务	
178E1203				安全服务	
178E1204				印刷服务	
178E1205				餐饮服务	
178E1206				其它	
<b>178F</b>		<b>其他服务</b>			
178F01			<b>其他适宜由社会力量承担的服务事项</b>		
178F0101			其他适宜由社会力量承担的服务事项		

代码	一级目录	二级目录	三级目录	备注
----	------	------	------	----

注：1. 各部门指导性目录一般分为三级。其中：

一级目录共分六大类，分别为：A基本公共服务、B社会管理性服务、C行业管理与协调性服务、D技术性服务、E政府履职所需辅助性服务、F其他服务。

在一级目录A基本公共服务下，二级目录分为：01教育、02就业、03人才服务、04社会保险、05社会救助、06养老服务、07扶贫济困、08优抚安置、09残疾人福利、10医疗、11公共卫生、12人口和计划生育、13食品药品、14文化、15体育、16公共安全、17科技推广、18住房保障、19环境治理、20农业、21水利、22生态保护、23公共信息、24城市维护、25交通运输、**26外事等领域适宜由社会力量承担的服务事项。**

在一级目录B社会管理性服务下，二级目录分为：01社区建设、02社会组织建设与管理、03社会工作服务、04法律援助、05防灾救灾、06人民调解、07社区矫正、08流动人口管理、09安置帮教、10志愿服务运营管理、11公共公益宣传等领域适宜由社会力量承担的服务事项。

在一级目录C行业管理与协调性服务下，二级目录分为：01行业职业资格和水平测试管理、02行业规范、03行业投诉处理、04行业规划、05行业调查、06行业统计分析、07行业标准制修订等领域适宜由社会力量承担的服务事项。

在一级目录D技术性服务下，二级目录分为：01技术评审鉴定评估、02检验检疫检测、03监测服务等领域适宜由社会力量承担的服务事项。

在一级目录E政府履职所需辅助性服务下，二级目录分为：01法律服务、02课题研究和社会调查、03财务会计审计服务、04会议和展览、05监督检查、06工程服务、07项目评审评估、08绩效评价、09咨询、10技术业务培训、11机关信息系统建设与维护、12后勤服务等领域中适宜由社会力量承担的服务事项。其中，在二级目录E12后勤服务下，三级目录统一规定为：1201办公设备维修保养服务、1202物业服务、1203安全服务、1204印刷服务、1205餐饮服务、1206其他。

在一级目录F其它服务下，不得增加二级目录和三级目录。

2. 各部门要对照部门预算收支科目和支出项目，对支出项目进行系统全面梳理，对于当前和今后一个时期适合采取政府购买服务方式实施的事项，按照本表中的目录分类、分级方法，一级目录按六大类填入；二级目录要对照参考上面所列二级目录类型，充分体现部门特色、行业特色、专业特色，对本部门业务服务进行归类和细化；三级目录要体现部门预算支出类型、支出科目和具体支出项目等特点，同类型的支出项目要进行适当的合并抽象提炼后填列。

3. 本表中的“XXX”代表部门预算代码，市级各部门根据附件1填列，各区根据本地实际情况填列。